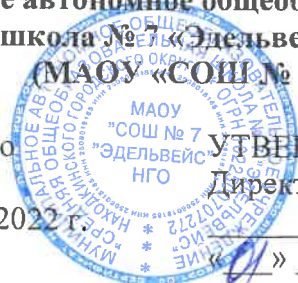


муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7 «Эдельвейс» Находкинского городского округа (МАОУ «СОШ № 7 «Эдельвейс» НГО)

Рассмотрено и согласовано на Педагогическом совете протокол от «31» августа 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 7 «Эдельвейс» НГО

Т.Б. Петрикант

» 09 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 28, 30, ч.3 ст.34, 58 Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 «Эдельвейс» Находкинского городского округа (далее – Школа) и регулирует правила проведения аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке их знаний, умений, навыков и компетенций по различным предметам в том числе при выставлении итоговых отметок.

1.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора.

1.3. Аттестация – это отметка качества усвоения учащимися содержания конкретного учебного предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки (проверок).

1.4. Целями аттестации являются:

- обеспечить социальную защиту обучающихся, соблюдение их права и свободы в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установить фактический уровень знаний обучающихся и соотнести с требованиями государственного образовательного стандарта/федерального государственного образовательного стандарта.

1.5. Основные виды аттестации - итоговая, промежуточная, текущая.

1.5.1. Итоговая аттестация – это оценка знаний выпускников по данному предмету по завершении уровня образования (основного общего образования или среднего общего образования) для определения соответствия их знаний, умений, навыков и компетенций федеральным государственным образовательным стандартам государственной аттестационной службой, независимой от органов управления образованием, по результатам соответствующей проверки (проверок).

1.5.2. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения учащимся содержания какой-либо части (частей) конкретного учебного предмета по окончании ее (их) изучения по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года) по результатам проверки (проверок). Промежуточная аттестация проводится учителем данного учебного предмета.

1.5.3. Текущая аттестация – это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо темы учебного предмета в процессе ее изучения обучающимися

по результатам проверки (проверок). Текущая аттестация проводится учителем данного учебного предмета.

1.6. Методом проведения аттестации является проверка педагогом или группой педагогов (комиссией) качества усвоения программного материала учащимся.

1.7. При аттестации применяются следующие системы отметок:

1.7.1. пятибалльная система (5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно»);

1.7.2. двухбалльная система зачетов («зачтено», «не зачтено»).

1.7.3. В 1 классах применяется качественная система оценок, без фиксации достижений обучающихся в электронном журнале АИС «Сетевой город» в виде отметок. Во 2-11 классах применяется интегральная система оценки: пятибалльная система отметок и двухбалльная система зачетов.

1.8. Видами проведения аттестации являются письменная аттестация, устная аттестация, комбинированная аттестация.

1.8.1. Письменная аттестация предполагает письменный ответ учащегося на один или несколько вопросов (заданий). К письменным ответам относятся домашние, самостоятельные, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, письменные ответы о наблюдениях, письменные ответы на вопросы, сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

1.8.2. Устная аттестация предполагает устный ответ учащегося на один или несколько вопросов в форме рассказа, аналитической беседы, собеседования.

1.8.3. Комбинированная аттестация предполагает сочетание письменного и устного видов аттестации.

1.9. Формы проведения проверки качества усвоения учащимися программного материала:

- итоговая аттестация – экзамен. Число экзаменов определяется нормативными документами федерального, регионального уровней;

- промежуточная аттестация – зачет, который проводится в любом виде (письменный, устный, комбинированный), а также может быть выставлен учащемуся автоматически на основании результатов обучения;

- текущая аттестация - поурочная оценочная деятельность результатов различных видов деятельности учащихся.

1.10. При проведении контроля качества освоения содержания образовательной программы обучающимися могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

1.11. Аттестация обучающихся является обязанностью учителя.

2. Организация и порядок проведения аттестации

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов Школы.

2.1.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.1.3. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (дневниках, журналах).

2.1.4. При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся применяется система оценивания, указанная в п.1.7.1 настоящего Положения.

При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся 1 классов

допускается словесная объяснительная оценка.

2.1.5. По курсу ОРКСЭ, ОДНКНР, Второй иностранный язык (немецкий), Коррекционно-развивающие занятия вводятся безотметочное обучение. Объектом оценивания по курсам ОРКСЭ, ОДНКНР становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.1.6. При изучении элективных и факультативных курсов обучающихся применяется система оценивания, указанная в п.1.7.1 настоящего Положения.

2.1.7. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы, диктанта, тестирования, сочинения, изложения, учебного проекта и др.

Руководители методических объединений, заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.1.8. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный классный журнал АИС «Сетевой город» в конце урока, в отдельных случаях в конце рабочего дня.

2.1.9. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал: к следующему уроку, за исключением отметок (приложение 1):

- за диктант по русскому языку и литературе, английскому языку;
- за контрольные работы, предусмотренные рабочей программой.

2.1.10. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный классный журнал АИС «Сетевой город» журнал две отметки в две колонки.

2.1.11. Оценка творческих работ в 5-11 классах осуществляется исходя из общедидактических норм. В случае, когда творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать определенные сроки сдачи работы. При этом нарушение срока сдачи творческой работы дает право учителю снизить отметку на один балл. Нарушение сроков сдачи более чем на одну неделю дает возможность учителю не принимать работу и выставить в журнал отметку 2 «неудовлетворительно».

2.1.12. Письменные, устные, самостоятельные, групповые и другие работы обучающегося характера после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в электронный классный журнал АИС «Сетевой город».

2.1.13. Обучающийся, пропустивший учебные занятия по объективным уважительным причинам (болезнь, оздоровление в санаторных учреждениях, спортивные соревнования, сборы, участие в конкурсах, стихийные бедствия и др.) или необъективным неуважительным причинам, не освобождается от освоения основной образовательной программы. Обучающийся обязан освоить учебный материал. Учитель вправе провести текущую аттестацию с данным обучающимся по пропущенным темам и выставить оценку в электронный журнал за соответствующую тему по учебному предмету, в связи с чем дата фактического ответа обучающегося не будет соответствовать с датой выставления оценки в электронном журнале.

2.1.14. Пропуск обучающимся занятий по уважительной или неуважительной причине, на которых были запланированы сочинение, изложение, диктант, контрольная, лабораторная, практическая работы, контрольное тестирование не освобождает

обучающего от написания пропущенной работы. Обучающийся обязан выполнить данную работу в полном объеме в сроки, установленные учителем. Невыполнение работы в сроки, установленные учителем, оцениваются по общедидактическим критериям как отсутствие у учащегося минимальных требований программы, и выставляется отметка 2 «неудовлетворительно». Исключением может быть только длительная болезнь (более 1 четверти) обучающегося.

2.1.15. Особенности учебного предмета «Физическая культура» предложены в отдельном локальном акте Школы «Положение об организации учебных занятий, оценивании и аттестации обучающихся по предмету «Физическая культура». Данное положение регламентирует организацию учебных занятий, оценивание и аттестацию обучающихся по предмету «Физическая культура» и обязательны для всех участников образовательных отношений.

2.1.16. Самостоятельные и проверочные работы небольшого объема также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

2.1.17. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится учащимся самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя в часы консультаций по конкретному учебному предмету.

2.1.18. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся в первый день после пропуска занятий по уважительной причине.

2.1.19. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного учащегося с выставлением отметки в электронный классный журнал АИС «Сетевой город. Образование».

2.1.20. Учащийся, получивший на контрольной работе отметку 2 «неудовлетворительно», имеет право повторного выполнения работы, но не более одного раза, с целью повышения уровня знаний по данной теме (разделу). По предмету математика допускается повторное выполнение контрольной работы не более 3-х раз. При повторных выполнениях контрольной работы допускается снижение оценки на 1 бал, за исключением отметки «неудовлетворительно».

2.1.21. Обучающиеся, освобожденные (неделя, месяц, четверть, год) от практической части занятий по физической культуре по медицинским показаниям обязаны присутствовать на уроке в спортивной форме и спортивной сменной обуви, изучая теоретическую часть программы. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.1.22. Для повышения объективности оценивания различных видов работ и усиления зависимости четвертной и полугодовой отметки от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года применяется средневзвешенная система оценивания (приложение 2).

2.1.23. Для обучающихся, ранее не изучавших или изучавших другой иностранный язык, удовлетворительная отметка выставляется на основе базовых умений читать, переводить с учетом продвижения относительно себя.

2.1.24. Учитель должен комментировать отметку обучающегося, чтобы обучающийся смог устранить недостатки в дальнейшем.

2.1.25. За плохое поведение на уроке отметка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося.

2.1.26. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-курортных или оздоровительных школах, реабилитационных и других образовательных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

Примечание:

- под «другими» подразумеваются образовательные организации в той местности, куда по уважительным причинам выехал обучающийся, поставив администрацию школы в известность (заявление родителей) заранее - из этих ОО обучающийся обязан привезти заверенный подписью директора и печатью ОО лист с текущими отметками.

2.1.27. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам (болезнь, оздоровление в санаторных учреждениях, спортивные соревнования, сборы, стихийные бедствия и катастрофы природного и техногенного характера и др.) две трети учебного времени, могут быть не аттестованными.

Вопрос об аттестации данных обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.1.28. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по всем предметам учебного плана.

2.1.29. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образования в очно-заочной форме, форме семейного образования и самообразования.

2.1.30. Письменные контрольные работы (диктанты, тестирование), лабораторные и практические работы, контрольные сочинения и изложения обучающихся хранятся учителем в течение учебного года.

2.1.31. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию об отметках за четверть (полугодие, год) путём выставления четвертных (полугодичных) отметок в дневники обучающихся, в том числе и в электронный дневник. Классный руководитель проверяет наличие подписи родителей (законных представителей) об ознакомлении с результатами оценивания, в том числе неудовлетворительного, в течение первой учебной недели следующего учебного периода. Письменное сообщение с указанием даты ознакомления хранится у классного руководителя.

2.2. Промежуточная аттестация обучающихся

2.2.1. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах кроме государственной итоговой аттестации.

2.2.2. Промежуточная аттестация проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержание учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие, год).

2.2.3. При осуществлении промежуточной аттестации обучающихся применяется система оценивания, указанная в п.1.7.1 настоящего Положения (кроме учебных предметов Второй иностранной язык (немецкий), Изобразительная деятельность, Музыка, Музыка и движение, ОРКСЭ, ОДНКНР, Адаптивная физкультура, Коррекционно-развивающие занятия).

2.2.4. При осуществлении промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам Изобразительная деятельность, Музыка, Музыка и движение, Адаптивная физкультура, применяется система оценивания, указанная в п.1.7.2 настоящего Положения.

2.2.5. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодичную) и годовую.

Четвертная (полугодичная) промежуточная аттестация – оценка качества освоения обучающимися содержание какой-либо части (частей) или конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти или полугодия). Четвертная аттестация проводится для обучающихся 2-9 классов, полугодичная – для обучающихся 10-11 классов.

Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом средневзвешенной отметки (Приложение 2).

2.2.6. Отметка по предмету выставляется при наличии:

- 3-х и более текущих отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- 5-и и более текущих отметок при нагрузке 2 часов в неделю;
- 7-и и более текущих отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.2.7. Обучающийся, имеющий по предмету (предметам) отметку «неудовлетворительно», имеет право сдать пропущенный материал учителю в

каникулярное время (кроме летних каникул) и пройти промежуточную аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию Школы о желании пройти четвертную, полугодовую промежуточную аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

2.2.8. В первом классе в течение первого полугодия контрольные и диагностические работы не проводятся.

2.2.9. Отметки по учебным предметам за учебный период (четверть, полугодие, год) выставляются в классный журнал за 3 дня до окончания периода в соответствии с приложением 3.

2.2.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путем выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации знакомят родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления.

2.3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся

2.3.1. Годовая промежуточная аттестация – оценка качества освоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

2.3.2. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между четвертными (полугодовыми) отметками в соответствии с правилами математического округления (приложение 4).

2.3.3. Годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее 21 мая. Приказом директора могут устанавливаться иные сроки выставления годовых отметок по предметам.

2.3.4. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

2.3.5. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

2.3.6. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета.

2.3.7. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами.

2.3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой промежуточной аттестации, путем выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации знакомят родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления.

3. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного

общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по предмету (предметам), переводятся в следующий класс условно.

3.3. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

3.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

4. Комплексный подход к оценке результатов образования

4.1. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными становятся новые формы контроля - метапредметные диагностические работы. Данные работы состоят из компетентностных заданий, требующих от обучающегося не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

4.2. В соответствии с требованиями ФГОС в текущую аттестацию обучающихся включена новая диагностика результатов личностного развития. Правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые обучающимися, не подписываются, и в таблицы, фиксирующие данные диагностики, заносятся результаты по всему классу в целом.

4.3. Традиционные контрольные работы дополняется новыми формами отслеживания результатов освоения образовательной программы, такими как:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых обучающимися действий и качеств по заданным параметрам);
- самооценка обучающегося по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности);
- результаты учебных проектов;
- результаты разнообразных внеурочных и внешкольных работ, достижений обучающихся.

4.4. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов.

4.4.1. Оценка личностных результатов.

Методом оценки личностных результатов обучающихся является оценка личностного прогресса обучающегося с помощью портфолио, способствующего формированию у обучающихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.

Личностные результаты выпускников в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов обучающихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.

4.4.2. Оценка метапредметных результатов

- предполагает оценку универсальных учебных действий обучающихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею.

- проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых работ.

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

5.1. Участниками процесса аттестации считаются обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор Школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта/федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебной четверти, учебного полугодия, учебного года письменно уведомить родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) хранится у классного руководителя.

5.5. Обучающийся имеет право

- проходить все формы промежуточной аттестации в порядке, установленном Школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку.

5.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебной четверти, учебного года.

5.9. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Школы.

6. Организация работы по ликвидации академической задолженности обучающимися

6.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны её ликвидировать.

6.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые приказом по Школе, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

6.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия приказом по Школе.

6.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.5. Педагогический коллектив способствует обучающимся в ликвидации академической задолженности по предмету (предметам).

6.6. По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение следующего учебного года организуется работа по освоению учебного материала;

- предоставляются учебники и другая необходимая литература, имеющаяся в библиотеке;

- производится консультативная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету;

- осуществляется аттестация обучающегося.

6.7. Администрация школы осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности обучающихся.

6.7.1. Форма проведения аттестации по предмету определяется Педагогическим советом в начале учебного года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

6.7.2. Аттестация может быть проведена в устной форме (аналитическая беседа, собеседование) и письменной форме (контрольная работа, диктант, тестирование, сочинение).

6.8. Обучающийся, успешно прошедший аттестацию, считается переведенным в следующий класс, о чем свидетельствуют записи в журнале и личном деле. Издаётся приказ о переводе в следующий класс.

6.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Конфликтная комиссия

7.7. Конфликтная комиссия создается приказом директора для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

7.8. Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор школы или заместитель директора по УВР. Членами комиссии могут быть назначены заместители директора по УВР, руководители методических объединений, учителя – предметники. Персональный состав комиссии определяется приказом директора.

7.9. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.

7.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

7.11. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

8. Прохождение промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования

8.7. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации (далее - экстерн), лично (самообразование) или родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина подают заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее 1 марта по учебным планам 1-8, 10 классов, не позднее 1 января по учебным планам 9 или 11 классов.

8.8. Сроки, порядок проведения, формы и периодичность промежуточной аттестации экстернов устанавливаются приказом директора после согласования с учителями-предметниками.

8.9. Промежуточная аттестация проводится в период с 01 апреля по 15 мая для экстернов по учебным планам 1-8, 10 классов, в период с 01 марта по 30 апреля для экстернов по учебным планам 9 и 11 классов.

8.10. Образовательная организация на период прохождения промежуточной аттестации обеспечивает экстерна всеми необходимыми учебниками и учебными пособиями.

8.11. Результаты промежуточной аттестации экстерна отражаются в протоколах.

8.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом директора, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.13. Администрация школы, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.14. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

8.15. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

9. Поведение текущей и промежуточной аттестации детей, обучающихся на дому по медицинским показаниям

9.1. Текущая и промежуточная аттестация детей, обучающихся, на дому по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с данным положением.

9.2. Текущий контроль знаний по предметам осуществляется ежеурочно, отметки выставляются в журнал соответствующего класса, за которым закреплен учащийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану на дому.

9.3. Промежуточная аттестация по предметам, предусматривающим, согласно учебному плану и заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, самостоятельное изучение, осуществляется на основе результатов выполнения заданий, предложенных учителем-предметником, работающим в данном классе. Объем заданий определяется учителем-предметником, исходя из программы по предмету.

9.4. Формами заданий для проведения промежуточной аттестации по предметам, предусматривающим самостоятельное изучение, могут быть проектная работа, реферат, комплексная работа, тест, практическая или лабораторная работа, устный опрос и др.

9.5. Форму проведения промежуточной аттестации по предметам, предусматривающую самостоятельное изучение, определяет учитель-предметник, согласовывает с родителями (законными представителями) обучающегося, с самим обучающимся.

9.6. Дети, обучающиеся на дому, или его родители (законные представители) имеют право на получение консультации учителя-предметника по предмету, находящемуся на самостоятельном изучении.

9.7. Отметка о результатах промежуточного контроля знаний по предмету самостоятельного изучения, выставляется в классный журнал на странице предмета учителем-предметником.

10. Критерии и нормы оценочной деятельности

10.7. В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех предметов, учебных дисциплин и учащихся в школе установлены общедидактические критерии, которые могут уточняться учителем в рабочей программе конкретного учебного предмета.

10.7.1. Отметка 5 «отлично» ставится в случае

- знания, понимания, глубины усвоения учащимся всего объема программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах – самостоятельного устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

10.7.2. Отметка 4 «хорошо» ставится в случае

- знания учащимся всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- наличия незначительных (негрубых) ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

10.7.3. Отметка 3 «удовлетворительно» ставится в случае:

- знания и усвоения учащимся материала на уровне минимальных требований программы, наличия у него затруднений при самостоятельном воспроизведении материала, необходимости при этом незначительной помощи педагога;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднений при ответах на видоизмененные вопросы;
- наличия 3-4-х грубых ошибок или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, некоторого несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

10.7.4. Отметка 2 «неудовлетворительно» ставится в случае:

- знания и усвоения материала учащимся на уровне ниже минимальных требований программы, наличия у учащегося отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия у учащегося умений работать на уровне воспроизведения материала, затруднений при ответах на стандартные вопросы;

- наличия 5-6 грубых ошибок, большого числа негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

10.8. Оценивание устного ответа.

10.8.1. Отметка 5 «отлично» ставится, если учащийся

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала, полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала, выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами, самостоятельно и аргументированно делать анализ, обобщения, выводы;
- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний, умений и навыков) и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания, умения и навыки в незнакомой ситуации;
- последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал, дает ответы в логической последовательности с использованием принятой терминологии, делает собственные выводы, формулирует точное определение основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторяет дословно текст учебника, излагает материал литературным языком, правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ, использует для доказательства выводов наблюдения и опыты;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне, допускает не более одного недочета, который легко исправляет при помощи учителя, имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу, записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

10.8.2. Отметка 4 «хорошо» ставится, если учащийся

- показывает знание всего изученного программного материала, дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий, допуская незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала. При определении понятий, при использовании научных терминов или при обобщении и выводе допускает небольшие неточности. Материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допуская не более одной негрубой ошибки или не более двух недочетов, может их исправить самостоятельно при небольшой помощи учителя;
- усвоил учебный материал, подтверждает свой ответ конкретными примерами и правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, умеет применять полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, умеет соблюдать основные правила культуры устной речи, сопровождающей письменной, также использует в речи научные термины;
- обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками, допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

10.8.3. Отметка 3 «удовлетворительно» ставится, если учащийся:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программы;

- материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний, умений и навыков; выводы и обобщение аргументирует слабо, допуская в аргументации ошибки;
- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий;
- не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;
- испытывает затруднения в применении знания, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теории и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- отвечает неполно на вопросы учителя или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская грубые ошибки.

10.8.4. Отметка 2 «неудовлетворительно» ставится, если учащийся:

- не умеет раскрывать основное содержание материала;
- не умеет делать выводы и обобщения;
- не усвоил значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные знания, не умеет применить их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- при ответе на один вопрос допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Примечание: по окончании устного ответа учащегося педагогом дается краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

10.9. Оценка самостоятельных письменных и контрольных работ.

10.9.1. Отметка 5 «отлично» ставится, если учащийся выполнил работу без ошибок или допустил не более одного недочета.

10.9.2. Отметка 4 «хорошо» ставится, если учащийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более 2-х ошибок и одного недочета или одной ошибки и двух недочетов.

10.9.3. Отметка 3 «удовлетворительно» ставится, если учащийся:

- правильно выполнил не менее половины работы;
- допустил 4-х грубые ошибки;
- допустил не более 3-х грубых ошибок и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- допустил не более одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- при отсутствии грубых ошибок и четырёх недочётов.

10.9.4. Отметка 2 «неудовлетворительно» ставится, если учащийся допустил число ошибок и недочетов, превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка 3 «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Примечания:

учитель имеет право поставить учащемуся отметку выше той, которая предусмотрена нормами, если работа оригинально выполнена;

отметки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, на котором предусматривается работа над ошибками и устранение пробелов.

10.10. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам.

10.10.1. Отметка 5 «отлично» ставится, если учащийся

- правильно определил цель опыта;
- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- научно, грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта, в представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы, правильно выполнил анализ погрешностей;
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы и пр.);
- осуществляет эксперимент по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

10.10.2. Отметка 4 «хорошо» ставится, если учащийся выполнил требования к оценке 5 «отлично», но

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- или было допущено два-три недочета;
- или было допущено не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или эксперимент был проведен не полностью;
- или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

10.10.3. Отметка 3 «удовлетворительно» ставится, если

- учащийся правильно определил цель опыта, работу выполнил правильно не менее чем на 51%, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта учащийся провел с помощью учителя, или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью, или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11-е классы);
- учащийся допустил грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправилась по требованию учителя.

10.10.4. Отметка 2 «неудовлетворительно» ставится, если учащийся

- не определил самостоятельно цель опыта, выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
- опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к отметке 3 «удовлетворительно»;
- допускает две и более грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Примечания:

в тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в ее процессе, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

Отметки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

10.11. Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

10.11.1. Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории;
- незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, технология, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

10.11.2. К негрубым ошибкам следует отнести

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

10.11.3. Недочетами являются

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

Сроки проверки диктантов, изложений, сочинений, лабораторных, практических и контрольных работ по предметам, предусмотренных рабочей программой

Предмет	Вид работы	Класс	Сроки проверки
Русский язык	Диктант	2-11	Проверяется к следующему уроку
	Изложение	5-11	Проверяется не более 7 календарных дней
	Сочинение	4-9	Проверяется не более 7 календарных дней
Литература	Сочинение	10-11	Проверяется не более 10 календарных дней
Математика	Контрольная работа	2-4	Проверяется к следующему уроку
	Контрольная работа	5-6	Проверяется к следующему уроку
	Контрольная работа	7-9	Проверяется не более 3 календарных дней
	Контрольная работа	10-11	Проверяется не более 7 календарных дней
Окружающий мир	Проверочная работа	2-4	Проверяется к следующему уроку
Химия	Контрольная работа	8-11	Проверяется не более 7 календарных дней
	Практическая работа	8-11	Проверяется не более 7 календарных дней
Физика	Контрольная работа	7-11	Проверяется не более 7 календарных дней
	Лабораторная работа	7-11	Проверяется не более 7 календарных дней
Английский язык	Контрольная работа	2-4	Проверяется не более 7 календарных дней
	Контрольная работа	5-7	Проверяется не более 7 календарных дней
	Контрольная работа	8-11	Проверяется не более 7 календарных дней

Критерии текущего оценивания по учебным предметам

Смысловое значение критерия	Балл
Итоговая контрольная работа, административная контрольная работа, городская диагностическая работа, входная контрольная работа, тематическая контрольная работа, диктант по теме, диктант с грамматическим заданием.	30
Самостоятельная работа, тестирование, словарный диктант, сочинение, изложение, зачет, практическая работа (в том числе с контурной картой), лабораторная работа, сдача нормативов.	20
Ответ на уроке, учебный проект на уроке, литературное чтение наизусть, домашняя работа, реферат, тематическая работа.	10
Математический диктант	15

Порядок
выставления отметок по результатам промежуточной аттестации с учетом
средневзвешенной системе оценки знаний, умений и навыков обучающихся
за четверть (полугодие)

Средневзвешенная отметка	Отметка за четверть, полугодие
2,0 – 2,59	«2»
2,6 – 3,59	«3»
3,6 – 4,59	«4»
4,6 – 5,0	«5»

Порядок
выставления годовой отметки по учебному предмету на основе среднего
арифметического между четвертными (полугодовыми) отметками в соответствии с
правилами математического округления

Средневзвешенная отметка	Отметка за четверть, полугодие
2,0 – 2,49	«2»
2,5 – 3,49	«3»
3,5 – 4,49	«4»
4,5 – 5,0	«5»

